

Dit document bestaat uit drie delen:

- 1. Algemene voorwaarden voor het plaatsen van zelfstandigen**
- 2. Algemene voorwaarden voor het ter beschikking stellen van Werknemers**
- 3. Algemene voorwaarden voor werving & selectie**

Algemene voorwaarden voor het plaatsen van Zelfstandigen door InterimWorX B.V. gevestigd te Rotterdam aan het Stationsplein 45.

1. Toepasselijkheid

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen (zowel mondeling, schriftelijk als digitaal (via internet of een vergelijkbaar medium) tot uitdrukking gebracht) welke betrekking hebben op het plaatsen van zelfstandigen door InterimWorX B.V. ("InterimWorX") aan Opdrachtgevers.

1.2 Toepasselijkheid van eventueel door Opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

1.3 Van deze algemene voorwaarden afwijkende bepalingen en overeenkomsten zijn slechts rechtsgeldig, indien en voor zover zij door InterimWorX schriftelijk of middels digitale kanalen zijn bevestigd.

2. Definities

2.1 In deze algemene voorwaarden wordt onder de navolgende begrippen verstaan:

2.1.1. Opdrachtgever: iedere natuurlijke en rechtspersoon die zich door bemiddeling van InterimWorX voorziet van Zelfstandigen.

2.1.2. Zelfstandige: iedere natuurlijke of rechtspersoon die anders dan krachtens arbeidsovereenkomst werkzaamheden gaat verrichten ten behoeve van Opdrachtgevers van InterimWorX.

2.1.3. Opdracht: de Opdracht (in welke vorm dan ook) die Opdrachtgever aan InterimWorX geeft met betrekking tot het bij haar plaatsen van een Zelfstandige.

2.1.4. Overeenkomst: de overeenkomst tussen InterimWorX en Opdrachtgever, waarop de voorwaarden als neergelegd in de Opdrachtbevestiging van toepassing zijn.

2.1.5 Opdrachtbevestiging: het document waarin de in verband met de Opdracht gemaakte afspraken en de op de Opdracht van toepassing zijnde voorwaarden zijn vastgelegd.

3. Vrijblijvendheid van aanbiedingen/Totstandkoming van Overeenkomsten

3.1 Alle aanbiedingen van InterimWorX in welke vorm dan ook gedaan zijn vrijblijvend, tenzij daarbij uitdrukkelijk anders wordt vermeld.

3.2 Aanvaarding door Opdrachtgever van aanbiedingen van InterimWorX geschiedt door schriftelijke ondertekening van deze aanbieding, dan wel doordat aan de Opdracht uitvoering wordt gegeven. Het moment waarop per email gegevens over de Zelfstandige door InterimWorX aan Opdrachtgever worden verstrekt, wordt gekwalificeerd als het moment waarop InterimWorX een Zelfstandige aanbiedt.

4. Selectie van Zelfstandigen

4.1 InterimWorX heeft volledige vrijheid bij de selectie van Zelfstandigen en betreft hierbij:

4.1.1. De hoedanigheden en kundigheden van de Zelfstandige zoals deze door de Zelfstandige aan InterimWorX zijn verstrekt.

4.1.2. De (eventueel) persoonlijke ervaringen die InterimWorX heeft met de Zelfstandige.

4.1.3. De door Opdrachtgever verstrekte selectiecriteria.

4.2 Opdrachtgever voert te allen tijde zelf een kennismakingsgesprek met geselecteerde Zelfstandigen.

4.3 Indien een door InterimWorX geplaatste Zelfstandige niet aan de door Opdrachtgever gestelde vereisten voldoet, dan zal Opdrachtgever dit binnen 1 dag na aanvang van de werkzaamheden door de Zelfstandige aan InterimWorX bekend maken. In zodanig geval wordt de Overeenkomst als ontbonden beschouwd en zal Opdrachtgever geen betaling voor betreffende Opdracht aan InterimWorX verschuldigd zijn.

4.4 InterimWorX is op geen enkele wijze aansprakelijk indien zij om enigerlei reden niet in staat is om tijdig een door Opdrachtgever gevraagde Zelfstandige te plaatsen.

5. Verantwoordelijkheden Opdrachtgever en Zelfstandige

5.1 Opdrachtgever en Zelfstandige stellen in onderling overleg de exacte inhoud van de door de Zelfstandige te verlenen diensten vast. Dit betreft ook de omvang van de door de Zelfstandige ten behoeve van Opdrachtgever te verlenen diensten.

5.2 De Zelfstandige is vrij om te bepalen op welke manier de te verlenen diensten ten behoeve van Opdrachtgever worden uitgevoerd. De Zelfstandige werkt niet onder toezicht en leiding van Opdrachtgever.

5.3 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het creëren en handhaven van een veilig arbeidsklimaat zodanig dat de Zelfstandige wordt gevrijwaard, in zoverre als redelijkerwijs in verband met de aard van de werkzaamheden gevergd kan worden, van bedrijfsongevallen.

6. Verplichting InterimWorX

6.1 InterimWorX verplicht zich iedere Opdracht met de grootst mogelijke zorg uit te voeren en naar beste vermogen Zelfstandigen te selecteren conform de visie en missie van InterimWorX en met inachtneming van geldende wet- en regelgeving.

6.2 InterimWorX draagt er zorg voor dat er voor elke opdracht waarbij een Zelfstandige via haar wordt ingezet, een geldige modelovereenkomst in het kader van de wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties wordt opgemaakt en ondertekend.

7. Aansprakelijkheid

7.1 InterimWorX is niet aansprakelijk als door haar geplaatste Zelfstandigen niet blijken te voldoen aan de verwachtingen van Opdrachtgever.

7.2 InterimWorX draagt geen enkele aansprakelijkheid voor directe of indirecte schade uit welken hoofde dan ook die door haar geplaatste Zelfstandigen veroorzaken aan Opdrachtgever of aan derden.

7.3 InterimWorX is op generlei wijze aansprakelijk voor de afdracht van belastingen, premies sociale verzekeringen en/of pensioenpremies in verband met de door Zelfstandige ten behoeve van Opdrachtgever verleende diensten, indien de fiscus en/ of andere autoriteiten eventueel van oordeel zou zijn dat er sprake is van een dienstverband tussen Zelfstandige en Opdrachtgever.

7.4 Aansprakelijkheid van InterimWorX jegens Opdrachtgever is in ieder geval en te allen tijde beperkt tot 50% van het totale netto factuurbedrag dat InterimWorX voor de betreffende Opdracht in rekening heeft gebracht over een periode van maximaal zes maanden of zoveel korter als de Overeenkomst heeft geduurd.

7.5 Opdrachtgever zal InterimWorX te allen tijde vrijwaren tegen aanspraken jegens InterimWorX eventueel ingesteld wegens de niet nakoming van de verplichtingen zoals neergelegd in art. 7:658 BW.

8. Tarieven, factuur en betaling

8.1 Per Opdracht wordt in de Opdrachtbevestiging het voor de Opdracht geldende uurtarief vastgelegd.

8.2 Door wijziging van de Opdracht (andere functie(-zwaarte) of het afronden van relevante studies door de Zelfstandige, kan het uurtarief gedurende de looptijd van de Overeenkomst worden aangepast.

8.3 InterimWorX stuurt Opdrachtgever wekelijks een factuur aan de hand van de door Zelfstandige ingevulde urenverantwoording in de door InterimWorX gehanteerde digitale tijdverantwoordingstool.

8.4 De in art. 8.3 genoemde urenverantwoording wordt wekelijks door een rechtsgeldige vertegenwoordiger van Opdrachtgever geaccordeerd, waarna eveneens wekelijks facturatie plaatsvindt.

8.5 Alle tarieven van InterimWorX worden jaarlijks geïndexeerd.

8.6 Indien een eventuele wijziging van wet- en regelgeving, waaronder sociale en fiscale wetgeving, tot extra kosten voor InterimWorX leidt, zullen deze kosten worden doorberekend in het tarief met ingang van het tijdstip van die wijzigingen en zijn dienovereenkomstig door Opdrachtgever verschuldigd, ook indien deze wijzigingen zich voordoen tijdens de looptijd van de Overeenkomst.

8.7 Betalingen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum plaats te vinden.

9. Rechtstreekse arbeidsverhouding

9.1 Tijdens de looptijd van de Overeenkomst zal Opdrachtgever geen rechtstreekse arbeidsverhouding aangaan met de Zelfstandige, danwel de Zelfstandige op enige andere basis werkzaamheden laten verrichten.

9.2 Indien Opdrachtgever of een aan Opdrachtgever gelieerde onderneming, binnen 1 jaar nadat de Opdracht tot een einde is gekomen, een rechtstreekse arbeidsverhouding aan wenst te gaan met het de Zelfstandige, of indien de Zelfstandige binnen 1 jaar nadat de Opdracht tot een einde is gekomen op andere wijze voor Opdrachtgever werkzaamheden zal verrichten zonder tussenkomst van InterimWorX, is Opdrachtgever verplicht InterimWorX hiervan schriftelijk op de hoogte te stellen. Opdrachtgever is in dat geval een vergoeding van € 10.000 verschuldigd aan InterimWorX.

10. Duur en beëindiging van de Overeenkomst

10.1 (Tussentijdse) opzegging van de Overeenkomst door Opdrachtgever is mogelijk met inachtneming van een opzegtermijn van een maand. Over deze opzegtermijn dient het overeengekomen tarief te worden doorbetaald ongeacht of de Zelfstandige gedurende de opzegtermijn nog voor Opdrachtgever werkzaam is.

10.2 Indien een Zelfstandige zijn overeenkomst van opdracht met InterimWorX tijdens de duur van de Opdracht beëindigt, verplicht InterimWorX zich met de grootst mogelijke zorg een nieuwe Zelfstandige te selecteren. Indien geen vervangende Zelfstandige beschikbaar is, geldt het bepaalde in art. 4.4.

11. Geheimhouding

InterimWorX verplicht zich tot geheimhouding van alle als zodanig aangegeven informatie met betrekking tot Opdrachtgever die bij de uitoefening van haar werkzaamheden te harer kennis komt.

12. Geschillen

12.1 Op de rechtsverhouding tussen InterimWorX en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

12.2 Ten aanzien van geschillen tussen InterimWorX en Opdrachtgever die verband houden met de Overeenkomst en/ of de uitvoering daarvan is uitsluitend de Nederlandse rechter bevoegd.

12.3 Voor zover de berechting van een geschil behoort tot de competentie van een rechtbank, is uitsluitend de rechtbank binnen het arrondissement waarbinnen InterimWorX is gevestigd, bevoegd.

Algemene voorwaarden voor het ter beschikking stellen van Werknemers door InterimWorX B.V. gevestigd te Rotterdam aan het Stationsplein 45.

1. Toepasselijkheid

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen (zowel mondeling, schriftelijk als digitaal (via internet of een vergelijkbaar medium) tot uitdrukking gebracht) welke betrekking hebben op het ter beschikking stellen van Werknemers door InterimWorX B.V. ("InterimWorX") aan Opdrachtgevers.

1.2 Toepasselijkheid van eventueel door Opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

1.3 Van deze algemene voorwaarden afwijkende bepalingen en overeenkomsten zijn slechts rechtsgeldig, indien en voor zover zij door InterimWorX schriftelijk of middels digitale kanalen zijn bevestigd.

2. Definities

2.1 In deze algemene voorwaarden wordt onder de navolgende begrippen verstaan:

2.1.1. Opdrachtgever: iedere natuurlijke en rechtspersoon die zich door bemiddeling van InterimWorX voorziet van medewerkers.

2.1.2. Werknemer: iedere natuurlijke persoon die op basis van een uitzendovereenkomst met InterimWorX ter beschikking wordt gesteld aan Opdrachtgever om onder diens toezicht en leiding werkzaamheden te verrichten.

2.1.3. Opdracht: de Opdracht (in welke vorm dan ook) die Opdrachtgever aan InterimWorX geeft met betrekking tot het ter beschikking stellen van Werknemers.

2.1.4. Overeenkomst: de overeenkomst tussen InterimWorX en Opdrachtgever waarop de voorwaarden als neergelegd in de Opdrachtbevestiging van toepassing zijn.

2.1.5. Opdrachtbevestiging: het document waarin de in verband met de Opdracht gemaakte afspraken en de op de Opdracht van toepassing zijnde voorwaarden zijn neergelegd.

3. Vrijblijvendheid van aanbiedingen/Totstandkoming van Overeenkomsten

3.1 Alle aanbiedingen van InterimWorX in welke vorm dan ook gedaan zijn vrijblijvend, tenzij daarbij uitdrukkelijk anders wordt vermeld.

3.2 Aanvaarding door Opdrachtgever van aanbiedingen van InterimWorX geschiedt door schriftelijke ondertekening van deze aanbieding, dan wel doordat aan de Opdracht uitvoering wordt gegeven. Het moment waarop per email gegevens over de Werknemer door InterimWorX aan Opdrachtgever worden verstrekt, wordt gekwalificeerd als het moment waarop InterimWorX een Werknemer aanbiedt.

4. Selectie van Werknemers

4.1 InterimWorX heeft volledige vrijheid bij de selectie van Werknemers en betreft hierbij:

4.1.1. De hoedanigheden en kundigheden van de Werknemer zoals deze door de Werknemer aan InterimWorX zijn verstrekt.

4.1.2. De (eventueel) persoonlijke ervaringen die InterimWorX heeft met de Werknemer.

4.1.3. De door Opdrachtgever verstrekte selectiecriteria.

4.2 Opdrachtgever voert te allen tijde zelf een kennismakingsgesprek met geselecteerde Werknemer.

4.3 Indien een geselecteerde Werknemer, in geval van ter beschikkingstelling door InterimWorX, niet aan de door Opdrachtgever gestelde vereisten voldoet, dan zal Opdrachtgever dit binnen 1 dag na aanvang van de werkzaamheden door de Werknemer aan InterimWorX bekend maken. In zodanig geval wordt de betreffende Overeenkomst als ontbonden beschouwd en zal Opdrachtgever geen betaling voor betreffende Opdracht aan InterimWorX verschuldigd zijn.

4.4 InterimWorX kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld als zij om

enigerlei reden niet in staat is om tijdig een door Opdrachtgever gevraagde Werknemer ter beschikking te stellen.

5. Verplichtingen Opdrachtgever

5.1 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor leiding en toezicht voor haar door InterimWorX ter beschikking gestelde Werknemers en voor het ter beschikking stellen van de benodigde middelen om de functie naar behoren uit te kunnen oefenen. Voorts is Opdrachtgever verantwoordelijk voor het creëren en handhaven van een veilig arbeidsklimaat zodanig dat het InterimWorX wordt gevrijwaard, in zoverre als redelijkerwijs in verband met de aard van de arbeid gevegd kan worden, van bedrijfsongevallen.

5.2 Voorafgaand aan het sluiten van de Overeenkomst dient de door InterimWorX ter beschikking gestelde Werknemer te worden ingedeeld in de bij Opdrachtgever toepasselijke functiegroep. In dat verband is Opdrachtgever verplicht InterimWorX informatie te verstrekken over de functiegroep, de hoogte van het loon, de van toepassing zijnde arbeidsduurverkorting, de hoogte van de periodiek, de hoogte en het tijdstip van de initiële loonsverhoging, de kostenvergoedingen en toeslagen.

6. Verplichtingen InterimWorX

6.1 InterimWorX verplicht zich iedere Opdracht met de grootst mogelijke zorg uit te voeren en naar beste vermogen Talenten te selecteren conform de visie en missie van InterimWorX.

6.2 InterimWorX verplicht zich alle wettelijke verplichtingen betrekking hebbend op het ter beschikking stellen van arbeidskrachten op correcte wijze uit te voeren.

7. Aansprakelijkheid

7.1 InterimWorX is niet aansprakelijk als door haar ter beschikking gestelde Werknemers niet blijken te voldoen aan de verwachting van Opdrachtgever.

7.2 InterimWorX draagt geen enkele aansprakelijkheid voor directe of indirecte schade uit welken hoofde dan ook die door haar ter beschikking gestelde Werknemers veroorzaken aan Opdrachtgever of aan derden.

7.3 Aansprakelijkheid van InterimWorX jegens Opdrachtgever is in ieder geval en te allen tijde beperkt tot 50 % van het totale netto factuurbedrag dat InterimWorX voor de betreffende Opdracht in rekening heeft gebracht over een periode van maximaal zes maanden of zoveel korter als de Overeenkomst heeft geduurd.

7.4 Opdrachtgever zal InterimWorX te allen tijde vrijwaren tegen aanspraken jegens InterimWorX eventueel ingesteld wegens de niet nakoming van de verplichtingen zoals neergelegd in art. 7:658 BW.

7.5 Opdrachtgever is verantwoordelijk en aansprakelijk voor alle aan InterimWorX in het kader van art. 5.2 verstrekte informatie. Alle schade voortvloeiend uit het niet, niet volledig en/ of niet correct nakomen van de in art. 5.2 opgenomen verplichting is voor rekening en risico van Opdrachtgever.

8. Tarieven, factuur en betaling

8.1 Per Opdracht wordt in de Opdrachtbevestiging het voor de Opdracht geldende uurtarief vastgelegd.

8.2 Door wijziging van de Opdracht (andere functie(-zwaarte) of het afronden van relevante studies door de Werknemer, kan het uurtarief gedurende de looptijd van de Overeenkomst worden aangepast.

8.3 InterimWorX stuurt Opdrachtgever wekelijks een factuur aan de hand van de door Werknemer ingevulde urenverantwoording in de door InterimWorX gehanteerde digitale tijdverantwoordingstool.

8.4 De in art. 8.3 genoemde urenverantwoording wordt wekelijks door een rechtsgeldige vertegenwoordiger van Opdrachtgever geaccordeerd waarna eveneens wekelijks facturatie plaatsvindt.

8.5 Alle tarieven van InterimWorX worden jaarlijks geïndexeerd.

8.6 Indien een eventuele wijziging van wet- en regelgeving, waaronder sociale en fiscale

wetgeving, tot extra kosten voor InterimWorX leidt, zullen deze kosten worden doorberekend in het tarief met ingang van het tijdstip van die wijzigingen en zijn dienovereenkomstig door Opdrachtgever verschuldigd, ook indien deze wijzigingen zich voordoen tijdens de looptijd van de Overeenkomst.

8.7 Betalingen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum plaats te vinden.

9. Rechtstreekse arbeidsverhouding

9.1 Opdrachtgever zal geen arbeidsverhouding aangaan met een Werknemer wiens terbeschikkingstelling nog niet rechtsgeldig is geëindigd.

9.2 Indien Opdrachtgever na ommekomst van de Opdracht met een hem door InterimWorX ter beschikking gestelde Werknemer rechtstreeks een arbeidsovereenkomst, dan wel een andersoortige arbeidsrelatie wil aangaan (waaronder begrepen een overeenkomst van opdracht), dient hij InterimWorX alvorens aan dit voornemen uitvoering te geven, daarvan onverwijld schriftelijk in kennis te stellen.

9.3 Indien Opdrachtgever een arbeidsverhouding aangaat met een Werknemer die aan hem ter beschikking is gesteld, vóórdat die Werknemer - op basis van de opdracht - 1.800 uren heeft gewerkt, is Opdrachtgever aan InterimWorX een vergoeding verschuldigd van 25% van het laatst geldende tarief over 1.800 uren minus de - op basis van de opdracht - reeds door die Werknemer gewerkte uren. De aldus berekende vergoeding wordt vermeerderd met BTW.

9.4 InterimWorX is gerechtigd om voor een Werknemer of voor een specifieke groep Werknemer een van art. 9.3 afwijkende vergoedingsregeling vast te stellen.

9.5 Indien Opdrachtgever met de Werknemer niet aansluitend, maar binnen zes maanden na het einde van diens terbeschikkingstelling een arbeidsverhouding aangaat, is hij eveneens de in artikel 9.3 bedoelde vergoeding verschuldigd. Dit geldt zowel wanneer de Werknemer, rechtstreeks of via derden, bij Opdrachtgever heeft gesolliciteerd als in het geval Opdrachtgever de Werknemer hiertoe rechtstreeks of via derden heeft benaderd.

9.6 Opdrachtgever zal naar vermogen bevorderen dat aan haar gelieerde vennootschappen dezelfde verplichting, als bedoeld in dit artikel in acht zullen nemen.

10. Duur en beëindiging van de Overeenkomst

10.1 (Tussentijdse) opzegging van de Overeenkomst door Opdrachtgever is mogelijk met inachtneming van een opzegtermijn van een kalendermaand. Over deze opzegtermijn dient het overeengekomen tarief te worden doorbetaald, vermenigvuldigd met het aantal van de in de Overeenkomst overeengekomen uren, ongeacht of de betrokken Werknemer gedurende de opzegtermijn (nog) voor Opdrachtgever werkzaam is.

10.2 Indien de arbeidsrelatie tussen Werknemer en InterimWorX tijdens de looptijd van de Overeenkomst om welke reden dan ook eindigt of wanneer InterimWorX om een andere reden de Overeenkomst dient te beëindigen, verplicht InterimWorX zich met de grootst mogelijke zorg een nieuwe Werknemer te selecteren. Indien geen vervangende Werknemer beschikbaar is, geldt hetgeen gesteld is onder art. 4.4.

11. Geheimhouding

InterimWorX verplicht zich tot geheimhouding van alle als zodanig aangegeven informatie met betrekking tot Opdrachtgever die bij de uitvoering van haar opdracht te harer kennis komt.

12. Geschillen

12.1 Op de rechtsverhouding tussen InterimWorX en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

12.2 Ten aanzien van geschillen tussen InterimWorX en Opdrachtgever die verband houden met de Overeenkomst en/ of de uitvoering daarvan is uitsluitend de Nederlandse rechter bevoegd.

12.3 Voor zover de berechting van een geschil behoort tot de competentie van een rechtbank, is uitsluitend de rechtbank binnen het arrondissement waarbinnen InterimWorX is gevestigd, bevoegd.

Rotterdam, maart 2019

Algemene voorwaarden voor werving & selectie door InterimWorX B.V. gevestigd te Rotterdam aan het Stationsplein 45.**1. Toepasselijkheid**

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen (zowel mondeling, schriftelijk als digitaal (via internet of een vergelijkbaar medium) tot uitdrukking gebracht) welke betrekking hebben op het werven & selecteren van Kandidaten door InterimWorX B.V. ("InterimWorX") ten behoeve van Opdrachtgevers.

1.2 Toepasselijkheid van eventueel door Opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

1.3 Van deze algemene voorwaarden afwijkende bepalingen en overeenkomsten zijn slechts rechtsgeldig, indien en voor zover zij door InterimWorX schriftelijk of middels digitale kanalen zijn bevestigd.

2. Definities

2.1 In deze algemene voorwaarden wordt onder de navolgende begrippen verstaan:

2.1.1. Opdrachtgever: iedere natuurlijke en rechtspersoon die zich middels werving & selectie door InterimWorX voorziet van Kandidaten.

2.1.2. Kandidaat: iedere natuurlijke persoon die in het kader van werving & selectie door InterimWorX wordt voorgesteld aan Opdrachtgever en/of na werving & selectie door InterimWorX in dienst treedt bij Opdrachtgever.

2.1.3. Opdracht: de Opdracht (in welke vorm dan ook) die Opdrachtgever aan InterimWorX geeft met betrekking tot het werven & selecteren van Kandidaten.

2.1.4. Overeenkomst: de overeenkomst tussen InterimWorX en Opdrachtgever, waarop de voorwaarden als neergelegd in de Opdrachtbevestiging van toepassing zijn.

2.1.5 Opdrachtbevestiging: het document waarin de in verband met de Opdracht gemaakte afspraken en de op de Opdracht van toepassing zijnde voorwaarden zijn vastgelegd.

3. Vrijblijvendheid van aanbiedingen/Totstandkoming van Overeenkomsten

3.1 Alle aanbiedingen van InterimWorX in welke vorm dan ook gedaan zijn vrijblijvend, tenzij daarbij uitdrukkelijk anders wordt vermeld.

3.2 Aanvaarding door Opdrachtgever van aanbiedingen van InterimWorX geschiedt door schriftelijke ondertekening van deze aanbieding, dan wel doordat aan de Opdracht uitvoering wordt gegeven. Het moment waarop per email gegevens over de Kandidaat door InterimWorX aan Opdrachtgever worden verstrekt, wordt gekwalificeerd als het moment waarop InterimWorX een Kandidaat aanbiedt.

4. Selectie van Kandidaten

4.1 InterimWorX heeft volledige vrijheid bij de selectie van Kandidaten en betreft hierbij:

4.1.1. De hoedanigheden en kundigheden van de Kandidaat zoals deze door de Kandidaat aan InterimWorX zijn verstrekt.

4.1.2. De (eventueel) persoonlijke ervaringen die InterimWorX heeft met de Kandidaten.

4.1.3. De door Opdrachtgever verstrekte selectiecriteria.

4.2 Opdrachtgever voert te allen tijde zelf een kennismakings- c.q. sollicitatiegesprek met geselecteerde Kandidaten.

5. Verplichting Opdrachtgever

Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van het door haar aangeleverde functieprofiel.

6. Verplichting InterimWorX

InterimWorX verplicht zich iedere Opdracht met de grootst mogelijke zorg uit te

voeren en naar beste vermogen Kandidaten te werven & selecteren conform de visie en missie van InterimWorX en met inachtneming van geldende wet- en regelgeving.

7. Aansprakelijkheid

7.1 InterimWorX is niet aansprakelijk als een Kandidaat niet blijkt te voldoen aan de verwachting van Opdrachtgever.

7.2 InterimWorX draagt geen enkele aansprakelijkheid voor directe of indirecte schade uit welken hoofde dan ook die een kandidaat na indiensttreding bij Opdrachtgever veroorzaakt aan Opdrachtgever of aan derden.

7.3 Aansprakelijkheid van InterimWorX jegens Opdrachtgevers is in ieder geval en te allen tijde beperkt tot 50% van het totale netto factuurbedrag dat InterimWorX voor de betreffende Opdracht in rekening heeft gebracht.

8. Tarieven, factuur en betaling

8.1 Het tarief voor bemiddeling bij werving & selectie van Kandidaten voor Opdrachtgever wordt uitgedrukt in een in de Opdrachtbevestiging opgenomen vast bedrag danwel een in de Opdrachtbevestiging opgenomen percentage van het volledige bruto jaarsalaris van de aan te trekken kandidaat. Onder volledig bruto jaarsalaris wordt verstaan alle belastbare inkomensbestanddelen, ongeacht de benaming, welke de Kandidaat naar schatting zal ontvangen, op basis van een fulltime dienstverband, berekend over een periode van 12 maanden na aanvang van de werkzaamheden

8.2 Betaling is verschuldigd zodra een Kandidaat een arbeidsovereenkomst met de Opdrachtgever heeft gesloten, doch uiterlijk per de datum van indiensttreding.

8.3 Betalingen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum plaats te vinden.

8.4 In geval de arbeidsovereenkomst met een geplaatste Kandidaat binnen zes maanden na aanvang dienstverband tot een einde komt en InterimWorX aantoonbaar tekortgeschoten is in het selectieproces, dan zal InterimWorX zich inspannen een nieuwe Kandidaat te werven waarbij alleen de bijkomende kosten (advertenties en dergelijke) voor rekening van Opdrachtgever zullen zijn.

8.5 Een Opdracht heeft het beginsel van "no cure no pay" als uitgangspunt, waarbij cure gedefinieerd wordt als het sluiten van een arbeidsovereenkomst tussen Kandidaat en Opdrachtgever. InterimWorX heeft als uitgangspunt dat zij de Opdracht voor Opdrachtgever op exclusieve basis verricht. Indien Opdrachtgever naast InterimWorX een andere partij dezelfde Opdracht heeft gegeven, dient Opdrachtgever InterimWorX hierover vooraf te informeren. Als Opdrachtgever niet vooraf meldt dat de Opdracht niet op exclusieve basis wordt verricht, is Opdrachtgever, ondanks het principe van "no cure no pay", toch een vergoeding verschuldigd, berekend conform het bepaalde in art. 8.6 hierna. Dit geldt dus ook indien geen Kandidaat wordt aangeboden. Indien een Opdrachtgever een Opdracht intrekt, is hij eveneens een vergoeding verschuldigd, berekend conform het bepaalde in art. 8.6 hierna.

8.6 In verband met de berekening van de in art. 8.5 genoemde verschuldigde vergoeding geldt het volgende: indien InterimWorX met de uitvoering van de Opdracht een aanvang heeft gemaakt is Opdrachtgever 1/3 van het in de Opdrachtbevestiging opgenomen tarief aan InterimWorX verschuldigd, zulks ondanks het principe van "no cure no pay", dus ook als geen Kandidaat is aangeboden. Indien InterimWorX één of meerdere kandidaten heeft aangeboden, is Opdrachtgever 2/3 van het in de Opdrachtbevestiging opgenomen tarief verschuldigd, zulks ondanks het principe van "no cure no pay".

8.7 Indien een Kandidaat, die is aangeboden bij Opdrachtgever door InterimWorX, niet wordt geselecteerd en binnen 12 maanden na de aanbieding door InterimWorX alsnog bij Opdrachtgever of een aan Opdrachtgever gelieerde onderneming in dienst treedt in welke functie dan ook, wordt deze indiensttreding beschouwd als het gevolg van Werving & Selectie door InterimWorX. Opdrachtgever is in dat geval alsnog het aanvankelijk overeengekomen tarief als opgenomen in de Opdrachtbevestiging verschuldigd aan InterimWorX.

8.8 Opdrachtgever is verplicht gegevens van een aangeboden Kandidaat geheim te houden en het is Opdrachtgever niet toegestaan een door InterimWorX aangeboden Kandidaat aan een andere partij voor te stellen.

9. Geheimhouding

InterimWorX verplicht zich tot geheimhouding van alle als zodanig aangegeven informatie met betrekking tot Opdrachtgever die bij de uitoefening van haar werkzaamheden te harer kennis komt.

10. Geschillen

10.1 Op de rechtsverhouding tussen InterimWorX en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

10.2 Ten aanzien van geschillen tussen InterimWorX en Opdrachtgever die verband houden met de Overeenkomst en/ of de uitvoering daarvan is uitsluitend de Nederlandse rechter bevoegd.

10.3 Voor zover de berechting van een geschil behoort tot de competentie van een rechtbank, is uitsluitend de rechtbank binnen het arrondissement waarbinnen InterimWorX is gevestigd, bevoegd.

Rotterdam, maart 2019